

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Рабочая программа практики	ПП.01.01. Производственная практика. Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений
Кафедра - разработчик рабочей программы	Управления и экономики фармации
Уровень профессионального образования	Среднее профессиональное образование
Специальность	33.02.01 Фармация
Квалификация	Фармацевт
Форма обучения	Очная
Место практики в структуре образовательной программы	Профессиональный цикл
Краткое содержание практики	<p>Раздел 1. Правила надлежащей аптечной практики.</p> <p>Раздел 2. Персонал аптеки</p> <p>Раздел 3. Организация приемки и хранения товаров аптечного ассортимента в аптеке.</p> <p>Раздел 4. Ассортиментная и ценовая политика аптеки</p> <p>Раздел 5. Инвентаризация. Внутренний аудит</p> <p>Раздел 6. Промежуточная аттестация</p>
Коды формируемых компетенций	<p>ПК 1.7. Оформлять первичную учетно-отчетную документацию.</p> <p>ПК 1.8. Оформлять заявки поставщикам и осуществлять прием товаров аптечного ассортимента.</p> <p>ПК 1.9. Организовывать и осуществлять прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы</p> <p>ПК 1.10. Осуществлять мероприятия по формированию ценовой политики</p> <p>ПК 1.11. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях</p> <p>ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.</p> <p>ОК 2. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p>
Объем, часы	36
Вид промежуточной аттестации	Зачет